

Общество с ограниченной ответственностью  
Учебный центр «ПрофиТЭК»

Принято с учетом мнения  
Педагогического совета  
протокол № 1 от «01» 04 2026г.  
Пер. № 22



Положение о порядке оказания платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг, заключения и исполнения договора с физическими и (или) юридическими лицами в Обществе с ограниченной ответственностью Учебный центр «ПрофиТЭК» (далее – Общество, Исполнитель).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в ред. от 07.04.2025 № 69-ФЗ);
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» (действует до 31.12.2026);
- Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказом Минтруда России от 09.04.2018 № 235н «Об утверждении квалификационных справочников и профстандартов»;
- Приказом Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 (ред. от 03.07.2025) «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

1.3. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Общества и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Положение обязательно для исполнения всеми должностными лицами и работниками Общества, участвующими в процессе предоставления платных образовательных услуг.

1.5. Основные понятия, используемые в Положении:

- Заказчик – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- Исполнитель – Общество с ограниченной ответственностью Учебный центр «ПрофиТЭК», оказывающее платные образовательные услуги;
- Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- Договор – договор возмездного оказания платных образовательных услуг, заключаемый между Исполнителем, Заказчиком и Обучающимся (если Обучающийся не является Заказчиком).

1.6. Общество самостоятельно определяет формы обучения, расписание, содержание образовательных программ, подбирает педагогических работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и квалификационных справочников.

1.7. Общество обязано обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме, соответствующем выбранной программе и условиям договора.

1.8. Стоимость обучения устанавливается на основе затрат на реализацию образовательной программы и с учетом рыночного спроса. В случае участия в закупках по 44-ФЗ или 223-ФЗ цена определяется по результатам торгов.

1.9. Общество вправе снижать стоимость платных образовательных услуг. Основания и порядок снижения устанавливаются локальным нормативным актом (Положением о скидках).

1.10. Изменение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения цены с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Такое увеличение возможно не чаще одного раза в год и только при условии уведомления Заказчика не менее чем за 30 календарных дней.

2. Информация о платных образовательных услугах

2.1. До заключения договора и в период его действия Общество предоставляет Заказчику и Обучающемуся достоверную и полную информацию о себе и об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность правильного выбора.

2.2. Общество размещает на своем официальном сайте <http://профитэк.рф> и в месте фактического осуществления деятельности следующие сведения:

- полное наименование, место нахождения (юридический и почтовый адреса), контактные телефоны, адрес электронной почты;
- сведения об учредителе;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) с указанием номера, даты выдачи, срока действия и органа, выдавшего лицензию;
- уведомление о государственной аккредитации в области охраны труда (при наличии);
- перечень платных образовательных услуг с указанием стоимости;
- перечень и содержание реализуемых образовательных программ;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- настоящее Положение;
- информацию о порядке и сроках возврата денежных средств;
- сведения о педагогических работниках (уровень образования, квалификация, наличие профстандартов).

2.3. Сайт Общества имеет версию для слабовидящих в соответствии с требованиями Приказа Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 (ред. от 03.07.2025). Информация на сайте обновляется в течение 10 рабочих дней после изменения соответствующих сведений.

3. Порядок заключения договора и его оплаты

3.1. Платные образовательные услуги предоставляются только после заключения договора об оказании платных образовательных услуг в письменной форме.

3.2. Договор заключается на весь период обучения и должен содержать следующие обязательные сведения:

- полное наименование Исполнителя, юридический и фактический адрес, ОГРН, ИНН, банковские реквизиты, реквизиты лицензии;
- данные Заказчика (для юрлица – наименование, ОГРН, ИНН, адрес; для физлица – ФИО, паспортные данные, адрес, телефон);
- данные Обучающегося (ФИО, дата рождения, место жительства, СНИЛС, сведения об образовании);
- форма обучения (очная, очно-заочная, заочная, с применением ДОТ);
- наименование образовательной программы, сроки освоения (продолжительность в часах);
- стоимость услуг и порядок оплаты (единовременно или по частям);

- вид документа, выдаваемого после успешного освоения программы (удостоверение, свидетельство, диплом и т.п.);
- права, обязанности и ответственность сторон;
- порядок изменения и расторжения договора, в том числе одностороннего отказа;
- порядок возврата денежных средств при отказе от услуг или отчисления обучающегося.

3.3. Договор с юридическим лицом – Заказчиком заключается на основании заявки установленного образца. Договор с физическим лицом – Заказчиком заключается на основании заявления.

3.4. Условия договора могут быть изменены по соглашению сторон. Изменения оформляются дополнительным соглашением в письменной форме, которое становится неотъемлемой частью договора.

3.5. После заключения договора Заказчику выставляется счет (если иное не предусмотрено договором). Оплата производится:

- наличными денежными средствами в кассу Общества;
- безналичным переводом на расчетный счет Общества.

Юридические лица производят оплату только в безналичном порядке.

3.6. Порядок возврата денежных средств:

3.6.1. Обучающийся (или его законный представитель) вправе отказаться от договора в любое время. Возврат оплаты производится пропорционально неоказанной части услуг, за вычетом фактических расходов Общества.

3.6.2. При отчислении обучающегося по инициативе Общества (за академическую задолженность, нарушение дисциплины, неуплату) возврат производится за вычетом стоимости фактически полученных услуг и документально подтвержденных расходов.

3.6.3. Заявление о возврате подается на имя директора. Возврат осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты подачи заявления на банковские реквизиты, указанные Заказчиком.

3.6.4. В случае навязывания дополнительных услуг (ст. 16 Закона № 2300-1) Заказчик вправе требовать возврата уплаченной за них суммы.

3.7. Договор расторгается на основании приказа директора Общества об отчислении обучающегося. При досрочном прекращении образовательных отношений стороны подписывают акт сверки расчетов.

4. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ и условиями договора.

4.2. Исполнитель несет ответственность:

- за несоответствие качества образовательных услуг требованиям образовательной программы и условиям договора;
- за нарушение сроков оказания услуг;
- за предоставление недостоверной информации об услугах;
- за нарушение прав потребителей, в том числе навязывание дополнительных услуг (штраф по ч. 2 ст. 14.8 КоАП РФ, а также компенсация морального вреда по ст. 15 Закона № 2300-1).

4.3. Заказчик и Обучающийся несут ответственность:

- за несвоевременную оплату образовательных услуг (в этом случае Исполнитель вправе приостановить обучение до полного погашения задолженности, а при просрочке более 30 дней – расторгнуть договор в одностороннем порядке);
- за нарушение правил внутреннего распорядка, техники безопасности и пожарной безопасности;
- за предоставление недостоверных документов при зачислении.

4.4. Основания для одностороннего расторжения договора Исполнителем:

- систематическая неуплата (просрочка более 30 календарных дней);
- академическая задолженность по итогам промежуточной аттестации, не ликвидированная в установленные сроки;
- грубое нарушение обучающимся устава и правил внутреннего распорядка (драка, порча имущества, появление в состоянии опьянения);
- выявление факта подделки документов, представленных при поступлении.

4.5. Основания для одностороннего расторжения договора Заказчиком / Обучающимся:

- желание прекратить обучение;
- несоответствие качества услуг условиям договора;
- невозможность продолжать обучение по уважительным причинам (болезнь, переезд и т.п.).

4.6. Споры сторон разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия – в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя или в соответствии с Законом «О защите прав потребителей» (по выбору потребителя).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Общества.

5.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора и доводятся до сведения всех работников и заказчиков путем размещения на официальном сайте.

5.3. Контроль за исполнением Положения возлагается на руководителя учебного отдела.

Лист ознакомления:

Ознакомлены с Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в ООО Учебный центр «ПрофиТЭК»:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата
1.				
2.				
3.				